

Referat bestyrelsesmøde 19/6

Afbud: Maja

Nyt fra ledelsen

- Naboerne ved nybyggerhusene har henvendt sig, da de ønsker er beskære træer, der vokser ind på deres grund. Der har tidligere været en hegnssag og Nathasja har videregivet henvendelsen til Aarhus kommune.
- Henvendelse om reparation af vejen - henvendelse er rettet til Aarhus kommune, som følger op.
- Skraldespande tømmes nu ugentligt, for at undgå overfyldte skraldespande, efter henvendelse, det virker umiddelbart til at fungere godt.
- Vi har fået flere børnehavebørn og skal derfor ikke have mange børn ind i børnehaven i efteråret før, vi når vores normering på 60 børn.

Nyt fra afdelingerne

- I vuggestuen er der aktuelt mange små børn under 2 år (19 ud af 24). Hverdagen præges af udendørs aktiviteter, musik og sanselege.
- Tilsynsarbejdet fylder meget i personalets dagligdag og arbejdet med forbedringer er allerede påbegyndt.
- I børnehaven er der afholdt pædagogisk dag med fokus på struktur. Det er besluttet, at hver gruppe får en fast stue som base for at skabe genkendelighed, kontinuitet og ro. Samtidig fastholdes den roterende udegruppe.

Tilsynsmøde 17/6

- Der er gennemført uvildigt tilsyn med observationer i både vuggestue og børnehave. På baggrund heraf er Lindegården placeret under **skærpet tilsyn**, hvilket indebærer påbud og forpligtelse til at iværksætte forbedringstiltag.
- Tilsynsrapporten udarbejdes for hele dagtilbuddet under ét og skal offentliggøres på hjemmesiden senest 14 dage efter 18/6.

- Der afholdes møde om en uge, hvor handleplan udarbejdes i samarbejde med tilsynskonsulenter og børn og unge chefen.
- Bestyrelsens ansvar er at sikre kvalitet og følge op på rapport og handleplan i samarbejde med ledelsen.
- Når den nye dagtilbudsleder tiltræder i august, frigøres tid til, at Nathasja (pædagogiske leder) igen kan være tættere på praksis.
- Handleplanen offentliggøres sammen med tilsynsrapporten, så forældre oplever tydelighed og sikkerhed i, at der er en klar strategi for håndteringen.

Mini APV

- Som opfølgning på APV'en fra efteråret 2024, har personalet besvaret en mini-APV med fokus på udvalgte områder.
- 15 ud af 17 medarbejdere har besvaret. Resultaterne viser generelt positiv fremgang i tilfredshed og trivsel, men der er fortsat områder at arbejde videre med.
- Arbejdsmiljø og trivsel forbliver et fokusområde.
- Bestyrelsen beslutter at gennemføre en ny APV-opfølgning i december.
- Trivsel tages op som særskilt punkt på bestyrelsesmødet i november/december, både som opfølgning og i forbindelse med opstart af ny dagtilbudsleder.

Dagsorden til generalforsamling 23/9

- Betüls post er på valg
- Oskars post er på valg
- Resten af posterne er ikke på valg:
- Cate 1 år endnu, Leila 1 år endnu, Stephanie 1 år endnu, Emilie 2(1) år endnu, Louise 3 år endnu

Generalforsamling og forældremøde

- Tidsrum: 17.15-19.15 (2 timer) – 1 time i gymnastiksalen, 1 timer ude i grupperne
- Indhold:
Årsberetning, Årshjul (Nathasja), Nyt fra dagtilbudslederen, valg til bestyrelse, støtteforeningen evt. valg hertil.

Legepladsinspektion

Nogle ting skal laves her og nu – Nathasja videregiver til den nye dagtilbudsleder, som laver plan for arbejdet efter sommerferien.

Bestyrelsen vedtager, at selvbyg må blive i æblelunden, men kun anvendes med voksne til stede.

Overvågning

Der findes 3 løsninger, hvoraf den dyreste koster 8000 kr. Der har på det sidste ikke været hærværk, så vi afventer. Nathasja har fået en god kontakt til politiet. Vi vender derfor overvågning igen på næste møde.

Specialkost

Det besluttet, at hvis børn i Lindegården har brug for specialkost f.eks. ved mælkeallergi, skal forældrene have en lægeerklæring på det.